

Marca da bollo da € 16,00

Ulteriore bollo da € 16,00 da applicare  
alla concessione deve essere allegato  
alla presente richiesta

**ALL'UFFICIO OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO**

**ALL'UFFICIO LAVORI PUBBLICI -VIABILITA'**

**DEL COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA**

PEC: [protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it)

**AL COMANDO DI POLIZIA LOCALE**

**DELL'UNIONE MONTANA DEL BASSANESE**

PEC: [unionemontanabassanese@legalmail.it](mailto:unionemontanabassanese@legalmail.it)

## Domanda di concessione per l'occupazione di suolo pubblico

(per i soggetti non obbligati alla presentazione tramite SUAP)

### Il sottoscritto:

Cognome _____	Nome _____
nato a _____ ( _____ )	il <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
residente a _____ ( _____ )	CAP <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
in via _____	n. _____ tel. _____
Codice Fiscale: <input type="text"/>	(obbligatorio)

in qualità di \_\_\_\_\_ della Ditta:

Denominazione _____	
con sede a _____ ( _____ )	CAP <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
in via _____	n. _____ tel. _____
Codice Fiscale: <input type="text"/>	(obbligatorio)
Indirizzo di posta elettronica certificata (pec) _____	(obbligatorio)

Titolare dell'esercizio di \_\_\_\_\_

sito in via _____	n. _____ tel. _____
Munito di autorizzazione amministrativa n. _____	rilasciata dal Comune di _____
in data _____	per la vendita di _____

## CHIEDE

ai sensi del Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di Bassano del Grappa,  
la CONCESSIONE per

l'occupazione **GIORNALIERA**

l'occupazione **ANNUALE**



### Decorrenza e durata dell'occupazione

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per giorni totali n. \_\_\_\_\_

Si chiede durata **pluriennale** (max 3 anni) della concessione ?  **no**  **si**, per n° \_\_\_\_\_ anni (max 3 anni)

**NB:** le concessioni annuali subordinate ad autorizzazione paesaggistica possono avere durata di anni 5, ai sensi dell'art. 21 del Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale

## Dichiara inoltre

di essere:

- consapevole che in caso di necessità di accesso, circolazione, sosta nelle Zone a Traffico Limitato (ZTL) istituite sul territorio comunale e nei tratti di viabilità in cui vige il divieto di transito per determinate categorie di automezzi (es. Divieto di transito ai veicoli che trasportano merci con massa complessiva oltre le 3,5 tonnellate) dovrà munirsi preventivamente, per i veicoli che ne fossero sprovvisti, dei necessari titoli autorizzativi;
- a conoscenza che, ai sensi della delibera di Giunta comunale n. 218 in data 10/09/2013 avente ad oggetto "Approvazione termini conclusione procedimenti amministrativi del comune di Bassano del Grappa", i termini di conclusione dei procedimenti di richiesta occupazione permanente/temporanea di suolo ed aree pubbliche sono, a far data dalla presentazione della richiesta:
  - 90 gg.: per le occupazioni ricadenti in zone di interesse architettonico ambientale, per quelle che presentano rilievi di tipo igienico-sanitario, per quelle che comportano lo spostamento di posteggi del mercato settimanale e per quelle che necessitano di parere della Commissione Edilizia o della Commissione di Pubblico Spettacolo;
  - 150 gg.: per le occupazioni che necessitano di autorizzazione paesaggistica;
  - 30 gg.: per le occupazioni che non rientrano nelle due precedenti tipologie;
- a conoscenza che l'occupazione non potrà avvenire prima di aver ottenuto la necessaria concessione e che il versamento del canone deve essere effettuato contestualmente al rilascio della concessione.

Si impegna a sostenere tutti gli oneri derivanti dall'occupazione, compresi quelli correlati alla messa in pristino stato.

Bassano del Grappa (VI), \_\_\_\_\_

**Il Richiedente**

\_\_\_\_\_

### Allegati obbligatori:

- Documento di identità
- Planimetria quotata in scala adeguata evidenziante l'ubicazione dell'area con indicazione degli ingombri delle occupazioni e degli spazi viari che restano transitabili da veicoli e pedoni
- In relazione al tipo di occupazione:
  - Documentazione fotografica;
  - Progetto del manufatto e relativa descrizione tecnica che nel caso di occupazione annuale dovrà essere sottoscritta da tecnico abilitato iscritto ad ordine/collegio;
  - Assenso scritto dei proprietari e/o degli esercenti e/o dell'amministratore dello stabile secondo i soggetti interessati, ovvero di atto di notorietà reso dal richiedente, qualora l'occupazione si estenda anche in spazi limitrofi quali aree antistanti negozi adiacenti, aree in corrispondenza di finestre o altri punti luce, aree poste davanti ad ingressi condominiali, aree private soggette a servitù di pubblico passaggio (portico);
  - Ulteriore documentazione qualora prevista da norme vigenti o necessaria per l'istruttoria.
- Ulteriore marca da bollo da € 16,00 che sarà applicata alla richiesta Concessione di occupazione suolo pubblico